

Kód:	PŘ/01/2023
Číslo jednací:	UTB/23/007532
Druh:	POKYN ŘEDITELE UNI
Název:	Rozvrh čerpání dovolené
Organizační závaznost:	Univerzitní institut
Datum vydání:	24.04.2023
Účinnost od:	24.04.2023
Vydává:	prof. Ing. Petr Sába, CSc., dr.h.c., ředitel Univerzitního institutu
Zpracoval:	ekonomické oddělení UNI
Počet stran:	2
Počet příloh:	0
Rozdělovník:	Zaměstnanci UNI
Podpis oprávněné osoby:	prof. Ing. Petr Sába, CSc., dr.h.c., v.r.

## **Článek 1** **Úvodní ustanovení**

- (1) Zaměstnanci Univerzitního institutu (dále jen „zaměstnanec“) Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UNI“ nebo „zaměstnavatel“), který vykonává zaměstnání v pracovním poměru, vzniká, za podmínek stanovených zákonem č. 262/2006 Sb., Zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZP“), právo na čerpání dovolené za kalendářní rok, nebo na její poměrnou část.
- (2) Dovolená je specifickou dobou odpočinku zaměstnance, která se váže ke kalendářnímu roku, v němž zaměstnanci na dovolenou vznikl nárok.
- (3) Dovolená je upravena příslušnými ustanoveními ZP, a to § 211 a násl.
- (4) Výměra dovolené je stanovena v hodinách za kalendářní rok a je rovna součinu výměry dovolené v týdnech, na kterou má zaměstnanec nárok, a týdenní pracovní doby zaměstnance dle pracovní smlouvy.
- (5) Pokud není stanoveno jinak, činí roční výměra dovolené u akademických pracovníků 8 týdnů v kalendářním roce, u ostatních zaměstnanců 6 týdnů v kalendářním roce, s přihlédnutím k ekvivalentnímu přepočtu na hodiny dle odstavce 4.

## **Článek 2** **Čerpání dovolené**

- (1) Dobu čerpání dovolené je povinen zaměstnavatel určit podle písemného rozvrhu čerpání dovolené tak, aby dovolená mohla být vyčerpána zpravidla vcelku a do konce kalendářního roku, ve kterém zaměstnanci právo na dovolenou vzniklo.
- (2) Dovolená se čerpá v rozsahu délky směny, nedohodne-li se zaměstnavatel se zaměstnancem na kratším rozsahu, nejméně však v délce jedné poloviny směny.
- (3) Ředitel UNI určuje čerpání dovolené, na níž vznikl nárok v roce 2023 všem zaměstnancům UNI v období 3.7.- 7.7.2023. Výjimky určuje ředitel UNI.
- (4) Ředitel UNI určuje čerpání dovolené, na níž vznikl nárok v roce 2023 všem zaměstnancům UNI v období 27.12.- 29.12.2023. Výjimky určuje ředitel UNI.

- (5) ZP ukládá zaměstnavateli povinnost určit čerpání dovolené tak, aby ji zaměstnanec vyčerpal v kalendářním roce, ve kterém mu právo na dovolenou vzniklo. Dovolená, na niž vzniká právo v roce 2023, proto musí být vyčerpána v roce 2023.
- (6) V případě, že čerpání dovolené brání překážky v práci na straně zaměstnance nebo naléhavé provozní důvody na straně zaměstnavatele, lze nevyčerpanou dovolenou převést do následujícího roku, přičemž tato překážka, popř. naléhavé provozní důvody musí být řádně zdůvodněna/y a schválena/y nadřízeným zaměstnancem.
- (7) Ostatní podmínky čerpání dovolené jsou stanoveny příslušnou směrnicí rektora.

### **Článek 3**

#### **Kontrola a dílčí čerpání dovolené**

- (1) Kontrolu čerpání dovolené za kalendářní rok 2023 provádí ředitel (popř. osoba pověřená ředitelem).
- (2) V případě, že zaměstnanec nebude moci výjimečně z vážných důvodů (překážky v práci na straně zaměstnance, naléhavé provozní důvody na straně zaměstnavatele, vážné osobní důvody na straně zaměstnance) čerpat dovolenou v termínu dle stanoveného rozvrhu čerpání dovolené, oznámí tuto skutečnost neprodleně svému nadřízenému zaměstnanci a společně dohodnou v rámci rozvrhu čerpání dovolené jiný termín pro čerpání dovolené, vždy však tak, aby byla co největší část dovolené vyčerpána v roce 2023.
- (3) V případě nových zaměstnanců a zaměstnanců, kteří se vrátí z mateřské/rodičovské dovolené, si dotčený zaměstnanec dohodne se svým nadřízeným zaměstnancem v rámci rozvrhu čerpání dovolené jiný termín pro čerpání dovolené, vždy však tak, aby byla co největší část dovolené vyčerpána v roce 2023.
- (4) Nedojde-li k dohodě podle odstavce 2 nebo 3, bez zbytečného odkladu určí termín čerpání dovolené zaměstnavatel prostřednictvím nadřízeného zaměstnance v souladu se ZP, příslušnou směrnicí rektora a tímto pokynem.
- (5) Kontrola čerpání dovolené bude probíhat 2 x ročně, a to k datu 30. září a 30. listopadu daného kalendářního roku.

### **Článek 4**

#### **Závěr**

- (1) S tímto písemným rozvrhem čerpání dovolené pro rok 2023 pro zaměstnance UNI vyjádřila ZO VOS Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně souhlas dne 17.03.2023 a dne 14.04.2023.